

HOTĂRÂREA NR. 33

DIN DATA DE 4.09.2026 A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Poplaca, întrunit în ședința din 04.09.2026

În temeiul:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023
- Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5726/2024
- Procedura de constituire a CA declanșată de către directorul unității în baza prevederilor *Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023*, ale *ROFUIP 5726/2024* și ale *Metodologiei de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din învățământul preuniversitar* aprobată prin OMENCȘ nr. 6223/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Adresa Primăriei Comunei Poplaca nr. 1852/02.09.2026
- prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- prevederile art. 17 și 18 din O.M.A.I. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de P.S.I.
- prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023
- a dispozițiilor art.1,alin.3 din O.M.E.,nr.6072/2023 din 31 august 2023
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității
- Codul muncii republicat în temeiul art. V din Legea nr. 40/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003
- standardul (managementul) din O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial având în vedere prevederile:
 - Art. 7 din Legea contabilității nr. 82/1991 republicata cu completările și modificările ulterioare;
 - Regulamentului intern emis în baza Codului Muncii;
 - art. 2 alin. (1) și art. 3 din O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;
- Ordinul 1649 din 17/02/2011;
- Standardul I din Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților;
- Planului național de combatere a violenței școlare aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1065/2024;
- Statutului elevului aprobat prin O.M.E. nr. 5707/2024;
- Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată O.M.E. nr. 6235/2023
- Contractului Colectiv de Muncă la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar – anexa 2
- Hotărârea Guvernului României nr. 732/04.09.2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumului acestora
- Procedura specifică de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional, forma consolidată, aprobată prin Ordinul nr. 56/3.038/2024
- Statutul personalului didactic
- Art. 23 din Legea Arhivelor Naționale (Legea 16/1996)
- Prevederile OUG 96/2002 cu modificările și completările ulterioare
- H. G. nr 177/28.02.2024 privind repartizarea pe unități a PNMS
- Hotărârea Guvernului României nr. 24 din 11.01.2024 privind instituirea PNMS
- Art. 5 din O.M.E. nr. 6457/22.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul Modulului Mecanismului de Avertizare Timpuri în educație (MATE) din Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar
- Regulamentul intern - ARACIP
- Prevederile OUG 96/2002 cu modificările și completările ulterioare
- PV al ședinței CA din data de 04.09.2026

Hotărăște:

- Se completează Consiliul de Administrație cu reprezentant al primarului și reprezentant al Consiliului Local.
- Se completează Încadrarea personalului didactic de predare pentru anul școlar 2026-2027 cu încadrare în regim plata cu or a pe cele 2 ore de fizică rămase vacante, cu titular calificat.
- Se numește coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.
- Se constituie Comisia CEAC.
- Se constituie Comisia pentru Curriculum.
- Se constituie Comisiile PSI și SSM.
- Se constituie Comisia SCIM.
- Se constituie Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității.
- Se constituie Grupul de acțiune pentru anul școlar 2026-2027.
- Se constituie Comisia paritară care va funcționa în anul școlar 2026-2027.
- Se constituie Comisia CFDCD.
- Se constituie Comisia metodică a educatoarelor.
- Se constituie Comisia metodică a învățătorilor.
- Se constituie Comisia metodică a diriginților.
- Se constituie Comisia de burse.
- Se constituie Comisia de rechizite școlare.
- Se constituie Comisia de tichete sociale.
- Se constituie Comisia pentru frecvență, diminuarea absenteismului și a abandonului școlar.
- Se constituie Comisia de verificare a notării ritmice.
- Se constituie Comisia pentru promovarea imaginii școlii.
- Se constituie Comisia pentru verificarea documentelor școlare.
- Se numește persoana responsabilă cu programul Lapte-corn.
- Se numește persoana responsabilă cu PNMS.
- Se numesc persoanele responsabile cu condica.
- Se constituie Comisia de gestionare a activităților derulate în SIIR.
- Se constituie Colectivul de lucru pentru elaborarea/revizuirea ROF/RI al Școlii Gimnaziale Poplaca.
- Se constituie Colectivul de lucru pentru elaborarea/revizuirea PDI al Școlii Gimnaziale Poplaca.
- Se constituie Colectivul de lucru pentru elaborarea/revizuirea fișelor de post.
- Se aprobă Fișele de (auto)evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar privind activitatea ce va fi desfășurată în anul școlar 2026 – 2027.
- Se numește persoana responsabilă gestionarea manualelor școlare în anul școlar 2026-2027.
- Se numește coordonatorul Grădiniței cu Program prelungit Poplaca.
- Se aprobă programul secretariatului după cum urmează: în zilele de luni, marți, miercuri și vineri între orele 8:00-12:00 iar în zilele de joi între orele 12:00-16:00.
- Se numește persoana responsabilă cu platforma ARACIP.
- Se aprobă orarul pentru anul școlar 2026-2027.
- Se aprobă planificarea serviciului pe școală pentru anul școlar 2026-2027.
- Se aprobă cererile de transfer cu nr 1041/02.09.2026 și 1042/02.09.2026

Director,
Prof. Stroe Monica

